

CENTRO VADOVO

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. sausio 15 d. Nr. 15V-79

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras (toliau – Įstaiga) veikloms įgyvendinti rengia trejų metų strateginį, jam įgyvendinti – metų veiklos, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo vykdomų programų įgyvendinimo planus, kuriuos rengia direktoriaus įsakymu sudarytos darbo grupės. Įgyvendinama mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa, kuri rengiama trejiems metams.

Įstaigos strateginės veiklos prioritetai, jų įgyvendinimo tikslai, uždaviniai ir priemonės numatyti Strateginiame veiklos plane 2022–2024 metams, patvirtintame Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) 2022 m. vasario 28 d. posėdyje, protokolo Nr. 25V-1).

Įstaigos strateginis tikslas – užtikrinti kokybišką įvairių lygių švietimą rengiant aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialistus, vertinant ir pripažįstant jų kvalifikaciją.

Strateginiam tikslui pasiekti numatytos veiklos kryptys:

- vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo proceso kokybiškas organizavimas – galimybė kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir mokymosi visą gyvenimą kompetencijų;
- įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas;
- kryptinga pagalba mokinių ir mokytojų kompetencijų tobulinimui.

Įstaigos 2023 m. veiklos programos prioritetai:

- įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas kuriant palankias ugdymosi aplinkas, atliepiančias mokinių mokymosi poreikius;
- vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo dermė inovatyviai organizuojant mokymo procesą, užtikrinantį kiekvienam mokiniui galimybę siekti mokymosi visą gyvenimą kompetencijų;
- kryptingas mokytojų skaitmeninių ir profesinių kompetencijų tobulinimas bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, vietos verslu.

2023 m. gruodžio 31 d. Įstaigoje dirbo 146 darbuotojai, iš jų 93 – pedagoginis personalas (bendrojo ugdymo mokytojai ir profesijos mokytojai), 53 – kitas personalas.

2023 metų veiklos plano priemonių įgyvendinimas ir rezultatai

Veiklos kryptis: vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo proceso kokybiškas organizavimas – galimybė kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir mokymosi visą gyvenimą kompetencijų.

Įstaigos kokybės vadybos sistema efektyvi, nuolat prižiūrima ir tobulinama, atitinka ISO 9001:2015 standarto reikalavimus.

Nuolat tobulinamos personalo kompetencijos: vidutinis kvalifikacijos tobulinimo valandų skaičius, tenkantis vienam pedagogui, – 107 val. Visi Įstaigos pedagogai (100 proc.), dirbantys su specialiuoju ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, dalyvavo mokymuose įtraukiojo ugdymo tema.

Aktyvinant bendradarbiavimą su Užimtumo tarnyba 2023 m. pradėta įgyvendinti Slaugytojo padėjėjo profesinio mokymo programa. 2023 m. Užimtumo tarnybos lėšomis mokėsi 14 asmenų pagal siuvėjo, auklės, ikimokyklinio ugdymo padėjėjo, kirpėjo, slaugytojo padėjėjo profesinio mokymo programas.

2023 m. Europos Sąjungos fondų lėšomis finansuojamuose projektuose dalyvavo 178 dalyviai; administruota 12 projektų, įsisavinta administruojamų ir įgyvendintų projektų lėšų už 352474 Eur. Įstaigai suteiktas Kokybės pažymėjimas už puikų mobilumo projektų įgyvendinimą (2023–2026) m., tebegalioja suteikta „Erasmus“ akreditacija profesinio mokymo srityje (2021–2027 m.). Plečiamas tarptautinių partnerių tinklas – bendradarbiaujama su 30 užsienio partnerių.

Įstaigos 2 profesijos mokytojai dalyvauja Maltos profesinio mokymo įstaigų kokybės užtikrinimo sistemos kūrimo projekte („EQAVET 2023“ projekto dalis) bei Europos socialinio fondo projekte „Kompetencijų tobulinimas – geresnė profesinio mokymo kokybė“.

Stiprinant bendradarbiavimą su verslo įmonėmis, pasirašyta 50 bendradarbiavimo sutarčių su naujais partneriais; sudaryta sutartis su Kirpėjų ir grožio specialistų asociacija, tęsiamas bendradarbiavimas su Lietuvos socialinių darbuotojų asociacija, narystės pagrindu tęsiama veikla Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijoje, asociacijoje „Baltic Sign Maker Association“.

2023 m. spalio 24 d. vyko viešoji konsultacija su verslo atstovais, socialiniais partneriais, absolventais profesinio mokymo programų aktualumo, specialistų rengimo atitikties darbo rinkos poreikiams klausimais. Remiantis socialinių partnerių atstovų rekomendacijomis suplanuotos priėmimo kvotos 2024–

2025 m. m., numatyta aktyvinti profesinį informavimą bei atnaujinti 20 proc. modulių profesinio mokymo programų planų (2023-12-19 Centro metodinės tarybos protokolas Nr. 27V-6).

2023 m. rugsėjo 1 d. priimti 549 mokiniai, iš viso mokėsi – 1024 mokiniai (iš jų 18 akademinėse atostogose). 2023 m. išduoti 408 diplomai. Mokinių vidutinė įsidarbinimo procentinė dalis nuo 2023 m. kvalifikaciją įgijusių Įstaigos mokinių dalies sudaro 67 proc.

2023 m. brandos atestatus gavo 67 mokiniai, perlaikė brandos egzaminus 2022 metais neišlaikę jų – 8 mokiniai; vidurinę išsilavinimą įgijo (suminis rezultatas) 92,59 proc. nuo ataskaitinių metų Įstaigos 12 klasių mokinių dalies.

Kompetencijų vertinime dalyvavusių mokinių, kurių įvertinimas 8–10 balų, skaičius sudaro 84,13 proc. nuo 2023 m. kompetencijų vertinime dalyvavusių mokinių dalies.

Pradėtos įgyvendinti 2 profesinio mokymo programos: maketuotojo (kodai: P43021105; T43021106), floristo padėjėjo su socialinių įgūdžių ugdymo programa (kodas 307001101).

Įgyvendinami 5 profesinio mokymo programų moduliai vidurinių mokyklų / gimnazijų mokiniams: 2023 m. modulių mokėsi – 21 mokinys.

Įgyvendinamos profesinės kvalifikacijos tobulinimo programos: gydomojo masažo specialistams, paramedikams, individualios priežiūros darbuotojams; 2023 m. kvalifikaciją tobulino 35 asmenys (išaugo pajamos už mokymo paslaugas: 2023 m. – 3776 Eur / 2022 m. – 1806 Eur).

Tęsiama virtualios mokymosi aplinkos (<http://moodle.vpvpmc.lt>) integracija į mokymo procesą, skaitmeninių priemonių naudojimas ugdyme – tobulinamos pedagogų skaitmeninės kompetencijos pagal Įstaigos gerosios patirties sklaidos programą „Mokomės vieni iš kitų“ bei dalyvaujant teminiuose kompetencijų tobulinimo renginiuose; rengiami nauji ir naudojami Įstaigos sukurti skaitmeniniai įrankiai ugdymo proceso stebėsenai, organizavimui ir vertinimui.

Veiklos kryptis: įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas.

Siekiant pagerinti negalią turinčių asmenų judumą bei įvairių poreikių asmenų sėkmingą integraciją ir jų saugumą Įstaigoje atlikta galimybių studija, įvertintas finansinis pajėgumas ir parengtos vizualizacijos bei projektas infrastruktūros keitimui: pradėti remonto darbai praktinio mokymo dirbtuvių pritaikymui negalią ir įvairių poreikių turintiems asmenims, lifto prieigos pertvarka, sanitarinių mazgų atnaujinimas, „Bendradarbiystės erdvės“ įrengimas ir kt. Atlikti einamieji priežiūros remonto darbai sporto salėje, pagalbinėse patalpose, bendrabutyje, atnaujintas neįgalųjų vietos ženklavimas automobilių stovėjimo aikštelėje. Bendrabutyje saugumui užtikrinti įrengta viešų erdvių stebėjimo sistema, atnaujinti baldai.

Mažiau galimybių turintiems asmenims sudarytos sąlygos dalyvauti Erasmus+ programose: 2023 m. 11 mokinių išvyko profesinei stažuotei užsienyje (padidėjo įtrauktis – 2022 m. vyko 4 mokiniai).

Analizuojami ugdymo pažangos pusmečių ir metiniai rodikliai, rengiamos apibendrintos išvados ir jos pristatomos Mokytojų susirinkimuose ne mažiau kaip du kartus per metus.

Atnaujinta IT infrastruktūra: įdiegti nauji valdomi tinklo komutatoriai, praplėstas, atnaujintas bevielės prieigos tinklas, įsigytas ir naudojamas papildomas duomenų serveris Įstaigos duomenų saugojimui. Daugialypės terpės įranga pakeista į skaitmeninius ekranus (56 proc.), atnaujinta informacijos ryšio technologijų, kompiuterinė (įrengta 10 naujų darbo vietų ugdomajai veiklai, įsigyti 36 nešiojami kompiuteriai sklandžiam tarpinių patikrinimų užtikrinimui) bei taikomoji programinė įranga skaitmeninių bei profesinių kompetencijų tobulinimui (40 licencijų). Įsigytos naujos lazerinės pjovimo-graviravimo staklės paruoštos naudojimui. Įsigytos ir paruoštos naudojimui 3 naujos interaktyvios lentos; iš viso ugdymo procese naudojamos įrangos su vizualiomis vaizdavimo priemonėmis – 36. Viešojoje prieigoje atnaujintas informacinis skaitmeninis ekranas.

Veiklos kryptis: kryptinga pagalba mokinių ir mokytojų kompetencijų tobulinimui.

Suteikta 180 psichologinių konsultacijų mokiniams bei suorganizuota 15 psichologinių-educacinių paskaitų / užsiėmimų; suteikta 670 socialinės ir kt. pagalbos konsultacijų mokiniams.

Atlikta mokinių mokymosi krūvių analizė bei mokymosi sunkumų, blogo lankomumo, elgesio problemų priežasčių tyrimas. 2023 m. lapkričio mėn. atliktas mokinių adaptacijos tyrimas, kuris pristatytas 2023 m. lapkričio 20 d. vadovų tarybos posėdyje.

2023 m. rugsėjo–spalio mėn. atlikta įgyvendinamų profesinio mokymo programų analizė, kuri pristatyta Centro metodinės tarybos posėdyje (2023-10-10, protokolo Nr. 27V- 5).

Suteiktos 143 ugdymo karjerai konsultacijos, suorganizuota 16 profesinio informavimo priemonių Įstaigos mokiniams, vidurinio ugdymo mokyklų mokiniams – 13 technologinių užsiėmimų ir 30 pažintinių ekskursijų.

Įveiklinant Aptarnavimo paslaugų sektorinę profesinio mokymo centrą, Įstaigoje įgyvendintos veiklos su vietos verslu – 20 susitikimų / educacinių veiklų, skirtų kompetencijų tobulinimui, įgyvendinamas nacionalinis judumas – sektorių centrų mainuose dalyvavo 176 mokiniai. Siekiant praktinio mokymo educacinių erdvių efektyvaus užimtumo užsiėmimai organizuojami 2–3 pamainomis. Organizuojamos pažintinės ekskursijos bei technologijų užsiėmimai (profesinio orientavimo veiklos) bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams – Įstaigoje apsilankė 548 mokiniai. Praktinio mokymo patalpomis (29 dienas) pasinaudojo 9 verslo atstovai – įmonės, individualūs verslininkai (uždirbta 2130 Eur).

Teiktos gyvenamosios nuomos bendrabutyje paslaugos, maitinimo paslaugos, sporto salės nuomos paslaugos, mokymo patalpų nuomos paslaugos, auklių paslaugos vaikų priežiūros kambaryje „Aitvariukas“, masažo, grožio specialistų, fotografų, floristų, siuvėjų, reklamos gamintojų, interjero apipavidalintojų paslaugos mokinių praktinių mokymų metu, spausdinimo ir kopijavimo paslaugos. Iš uždirbtų pajamų apmokėta dalis komunalinių išlaidų, darbuotojams – darbo užmokestis, pirktas inventorių bendrabučiu, valgyklai – maisto produktai, pirktos medžiagos, prekės ir priemonės mokinių praktiniams mokymams, apmokėta už kitas prekes ir paslaugas. Įsigytas ilgalaikis turtas: lazerinio graviravimo staklės, tarnybinis automobilis, kompiuterinė technika.

Bendradarbiaujant su vietos verslu organizuojami edukaciniai užsiėmimai darbo vietoje – įvyko 97 edukacinės aplinkos keitimai „Pamoka kitaip“; vyksta praktinis mokymas įmonėse – 2023 m. pasirašytos 5 trišalės sutartys.

Įstaigos mokiniai dalyvavo meistriškumo ir kituose kūrybiniuose konkursuose, olimpiadose bei miesto, respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose: 15-oje jų užėmė prizines vietas. Siekiant populiarinti profesinį mokymą surengtos jungtinės fotografo, siuvėjo, floristo profesijų parodos viešose erdvėse: LR Seime, Mykolo Romerio universitete. Įstaiga partnerystės pagrindu su Lietuvos nacionaliniu muziejumi įgyvendino keliaujančią fotografijų parodą „Objektas ir detalė“ (fotografų-mokinių darbai eksponuoti 5 eksponavimo vietose). 2022 m. lapkričio mėn. – 2023 m. birželio mėn. įgyvendintas medijų raštingumo projektas „Dideli maži ekranai“. 2023 m. lapkričio mėn. pateikta antroji paraiška patvirtinta, projektas pradėtas įgyvendinti ir tęsis iki 2024 birželio mėn.

Įgyvendintos Švietimo mainų paramos fondo finansuotos tarptautinio bendradarbiavimo veiklos: 4 darbuotojai dalyvavo kontaktiniuose teminiuose seminaruose, 2 – profesinių ir skaitmeninių kompetencijų tobulinimo kursuose užsienyje. Mokytojai tobulino skaitmenines ir profesines kompetencijas kviestinio eksperto (Latvija) praktiniuose mokymuose (pagal Erasmus+ programą).

Atnaujinta šiuolaikinių mokymo priemonių, profesinės literatūros, vadovėlių bazė (įsisavinta lėšų už 11584 Eur). Bendradarbiauta su UAB „Super namai“, išleidžiant leidinį „Interjeras: teorija ir praktika“.

Įstaigos bendrabutyje apgyvendinta 100 proc. mokinių, pageidavusių gyvenamosios vietos nuomos. Esant laisvoms vietoms bendrabutyje apgyvendinami ir kiti asmenys; ketvirto aukšto kambariai pagal panaudos sutartį skirti Vilniaus Juozo Tallat-Kelpšos konservatorijos mokiniams.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. 2023 metų veiklos rezultatai

Eil. Nr.	Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekit rezultatai ir jų rodikliai
1.	Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant profesinį mokymą (dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepančią	1. Dalyvauti veikloje „Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas“. 2. Dalyvauti veikloje „Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“.	Pateiktos paraiškos bent pagal dviejų veiklų kvietimus.	Parengta ir pateikta paraiška Jungtinio projekto Nr. 10-010-J-0001-J03 „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ – profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse (laukiamas galutinis įvertinimas, sutartis pasirašymui). Jungtinis projektas „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ Nr. 10-025-J-0001-J02-00008 (teikėjas Klaipėdos technologijų mokymo centras), pagal bendradarbiavimo sutartį 2023-11-27 – 2023-12-15 priimta 30 mokinių. Pateikta paraiška finansavimui gauti, 2024-01-16 pasirašyta sutartis: Jungtinis projektas, „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame

	profesinio ugdymo sistema“ veiklas)			praktinio mokymo centre!“ Nr. 10-025-J-0001-J02-00025. Projekto veiklos bus vykdomos 2024-01-16 – 2024-06-31. Numatyti 94 dalyviai.
		3. Dalyvauti veikloje „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“.		Vykdomas projektas „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centre“ Nr. 10-023-T-0017. Pateikta patikslinta paraiška finansavimui gauti „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ (Nr. 10-002-T-0010).
2.	Nustatyti įstaigos atsparumo korupcijai (toliau – AKL) lygį	1. Įvertinti įstaigos AKL.	1. Įstaigos vadovo patvirtinta AKL nustatymo išvada iki 2023-12-31 pavišinta įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“.	2023 m. gruodžio mėn. atliktas Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro atsparumo korupcijai lygio (AKL) vertinimas; direktoriaus 2023 m. gruodžio mėn. 27 d. įsakymu Nr. 172 patvirtinta <u>AKL nustatymo išvada</u> . AKL išvada pavišinta Įstaigos interneto svetainės skyriuje „ <u>Korupcijos prevencija</u> “.
		2. Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulintinas sritis, siekiant padidinti atsparumą korupcijai įstaigoje.	2. Remiantis AKL vertinimo duomenimis, numatytos priemonės, skirtos gerinti AKL.	Patvirtinta Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro 2022–2024 metų korupcijos <u>prevencijos programa</u> paskelbta Įstaigos interneto svetainės skyriuje „ <u>Korupcijos prevencija</u> “.
3.	Plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą	1. Atlikti įstaigos pasirengimo įgyvendinti įtraukujį ugdymą ir SUP turinčių mokinių profesinį mokymą įsivertinimą, nustatyti prioritetus.	1. Įstaigos vadovo patvirtintas priemonių planas, įstaigos planavimo dokumentuose numatyti įstaigai reikalingi pokyčiai. Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“ paskelbta informacija apie vykdomas socialinių įgūdžių programas ir vykdomus projektus.	Centro direktoriaus <u>2023 m. veiklos programa</u> patvirtinta direktoriaus 2023 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. 1V-14. Direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 1V-71 patvirtintas 2023–2024 m. m., 2024–2025 m. m. vykdomų programų ugdymo planas. Direktoriaus 2023 m. spalio 18 d. įsakymu Nr. 1V-104 patvirtintas „ <u>Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro pasirengimo įgyvendinti įtraukujį ugdymą priemonių planas</u> “. Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumo užtikrinimui įgyvendinta programa „Valstybinių švietimo įstaigų modernizavimas, pritaikant pastatus žmonių su judėjimo negalia poreikiams“ – atliktas auditas, nustatyti trūkumai, konsultuotasi su tiekėjais, sudarytas veiksmų planas, sąmata

				infrastruktūros keitimui, remonto darbams. Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“ paskelbta informacija apie vykdomas socialinių įgūdžių programas.
		2. Nuolat planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikį ir krūvį.	2. Įstaigos planavimo dokumentuose numatyti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikis ir krūvis.	Centro direktoriaus 2023 m. veiklos programa patvirtinta direktoriaus 2023 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. 1V-14. Direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. patvirtintas pareigybių sąrašas.
		3. Organizuoti mokymus švietimo pagalbos specialistams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, dirbantiems su SUP mokiniais.	3. Visi įstaigos švietimo pagalbos specialistai ir kiti pedagoginiai darbuotojai, dirbantys su SUP mokiniais, iki 2023-12-31 dalyvavo bent vienuose mokymuose.	Ilgalaikėje programoje „Misija – įtraukusis ugdymas“ dalyvavo visi (100 proc.) švietimo pagalbos specialistai bei pedagoginiai darbuotojai (100 proc.), dirbantys su SUP mokiniais: 49 darbuotojai dalyvavo I dalies mokymuose (40 val.); 47 darbuotojai – II dalies mokymuose (40 val.). I ir II dalies mokymuose (80 val.) dalyvavo 33 pedagogai. Kituose, 8 val. trukmės mokymuose, SUP mokinių ugdymo klausimais dalyvavo 6 pedagogai.
		4. SUP turinčių mokinių tėvus (rūpintojus) įtraukti į įstaigos savivaldos Tarybą.	4. SUP turinčių mokinių tėvų (rūpintojų) atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys.	SUP turinčių mokinių tėvų atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys: direktoriaus 2020-10-21 įsakymas Nr. 1V-73 „Dėl centro tarybos (savivaldos institucijos) darbo reglamento pakeitimo“ 5 p. Įstaigos tarybos (savivaldos institucijos) posėdžio protokolas 2023-02-20 Nr. 8V-2.
		5. Įgyvendinti memorandumą (pasirašytas 2020-01-28 „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“).	5. Įstaigos vadovo patvirtintas memorandumo įgyvendinimo planas pavišintas įstaigos interneto svetainės skyriuje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“.	Sukurta interneto svetainės skiltis „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“, kurioje skelbiamas memorandumo įgyvendinimo planas; pasirengimo įgyvendinti įtraukujį ugdymą planas. Svetainė pritaikyta ivairių poreikių turintiems asmenims – suformuotas „Prieinamumo meniu“.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Kokybės vadybos sistemos (toliau – KVS) palaikymas.	Įdiegta ir palaikoma sertifikuota KVS, atitinkanti ISO 9001:2015 standarto reikalavimus. 2023 m. gegužės 10 d.

	UAB „Bureau Veritas Lit“ auditorius atliko Įstaigos kokybės vadybos sistemos pirmąjį priežiūros auditą. Įstaigos kokybės vadybos sistemos sertifikatas lieka galioti (ataskaita Nr. 28–20).
3.2. Nacionalinių gerosios patirties sklaidos renginių skaitmeninių kompetencijų tobulinimui inicijavimas ir vykdymas.	Organizuoti nacionaliniai gerosios patirties sklaidos renginiai kartu su Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centru, skirti tobulinti šalies švietimo bendruomenės skaitmenines kompetencijas, skatinti pasidalytą lyderystę: 2023 m. birželio 27 d. – <u>metodinė konsultacija</u> „Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro patirtis kuriant skaitmeninius įrankius profesinio mokymo organizavimo apskaitai ir kontrolei atlikti“, 2023 m. gruodžio 14 d. – <u>konferencija</u> „Skaitmenizacija profesiniame mokyme: iššūkiai ir galimybės“.
3.3. Įgyvendintas projektas „Sėkmingos karjeros akademija“ Nr. 08.3.1-ESFA-K-413-01-0015.	Projekto metu teiktos socialinės paslaugos socialinę atskirtį patiriantiems 15 mokinių: teiktos konsultacijos skirtos padėti integruotis į darbo rinką; vestos edukacijos pagal nustatytą projekte metodiką – „Aflotoun“.
3.4. Įgyvendintas Nacionalinės švietimo agentūros projektas „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-03-0001.	Įstaiga, siekdama įsigyti vadovėlių, reikalingų diegti atnaujintas bendrąsias programas, dalyvavo kaip partneris, įgyvendino projektą, įsigijo mokymo priemonių.
3.5. Įgyvendintas projektas „Karjeros specialistų tinklo vystymas“.	Užtikrinant profesinio orientavimo paslaugų teikimą įvairaus amžiaus mokiniams dalyvauta projekto įgyvendinime: įdarbintas karjeros specialistas.
3.6. Dalyvauta 3 tarptautiniuose konkursuose, atstovauta Lietuvai paslaugų švietimo sektoriuje: „Euroskills 2023“ (Gdanskas), „XXIX International Hair styling Festival in Riga, Baltic Beauty 2023“ (Ryga, užimtos 1, 2, 3 vietos), „Ilu sōnum kevad 2023“ (Talinas, užimtos 1, 2, 3 vietos).	Populiarinamas profesinis mokymas – didinamas profesinio mokymo prestižas, garsinamas Lietuvos ir Įstaigos vardas bei kirpėjo, kosmetiko, vizažisto profesijos.
3.7. Inicijuoti ir organizuoti 3 nacionaliniai profesinio meistriškumo renginiai mokiniams: ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo specialybės mokinių konkursas „Aitvariuko šypsena“, individualios priežiūros darbuotojo / slaugytojo padėjėjo mokymo programos mokinių konferencija „Sveika gyvensena – kompetencijų reikšmė profesinėje veikloje“, floristo specialybės mokinių nuotolinis konkursas „Floristinės pavasario metamorfozės“.	Populiarinamas profesinis mokymas ir Įstaigos vardas bei ikimokyklinio ugdymo padėjėjo, individualios priežiūros darbuotojo, floristo profesijos.
3.8. Dalyvauta „Lietuvos dizaino savaitės 2023“ programoje „Dizaino savaitė“ (Vilniaus miesto 700-ojo jubiliejaus proga).	Surengtas viešas renginys – pristatymas „Viva, Magenta! Viva, Fashion!“; skirtas populiarinti profesinį mokymą ir Įstaigos vardą bei siuvėjo, floristo profesijas.
3.9. Dalyvavimas „LRT radijo“ bei „Lietuvos ryto“ televizijos laidose.	Profesinio mokymo prestižo didinimui ir Įstaigos populiarinimui inicijuotas dalyvavimas „LRT radijo“ laidos „10–12“ specialioje transliacijoje „Kaip keičiasi profesinis ugdymas ir ar mažėja jį lydintios stigos?“, žaliosios pertvarkos palaikymui / tvarumo populiarinimui profesiniame mokyme inicijuotas dalyvavimas „Lietuvos ryto“ televizijos laidoje „Svarūs miestai – švari Lietuva“.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------	---------------------	---	-------------------------------------

		vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
4.1. Nėra	–		

III ŠKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai.
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis:
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio planavimo ir pokyčių valdymo
7.2. Vadovo psichologinis atsparumas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys (nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Eil. Nr.	Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 10 straipsnio 3 dalies ir 11 straipsnio 3 dalies nuostatas	Dalyvaujama „Galimybių mokyti profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veiklose.	Siūlomuose moduluose mokosi bent 43 mokiniai (ir nurodyti, kuomet remiantis, teikiama ši informacija).

2.	Siekti Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo plano I misijos (prioriteto) – Vienodos starto pozicijos visiems Lietuvos žmonėms rodiklio – mokinių, kartu su profesija siekiančių įgyti ir vidurinį išsilavinimą (ISCED 3), dalis – 35 proc. 2023–2024 m. m.	Dalyvaujama Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose.	Surinkta bent viena Eksperimentinė profesinio mokymo programos grupė
3.	Siekti 2021–2030 metų Nacionalinio pažangos plano 3.4 uždavinio – Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų, rodiklio 3.4.1 Pameistrystės būdu besimokiusių profesinių mokyklų mokinių dalis nuo atitinkamais metais kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičiaus (2019 m. – 3 proc., 2025 m. – 8 proc.; 2030 m. – 15 proc.).	Dalyvaujama jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse“ arba jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse“ veiklose.	Įgyvendinamos bent 36 pameistrystės (ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija).
4.	Siekti 2021–2030 m. Plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ aprašo rodiklio – Moksleiviai, dalyvavę nacionalinėje mobilumo programoje ir gavę pažymėjimą, patvirtinantį, kad jie pagerino praktinius ir skaitmeninius įgūdžius sektoriniuose praktinio mokymo centruose (skaitmeninius įgūdžius pagerins ne mažiau kaip 40 proc. dalyvių).	Dalyvaujama „Įveiklinti sektorinių praktinio mokymo centrų sistemą įgyvendinant nacionalinio mobilumo programą“ veiklose.	Nacionaliniam mobilumui priimamas bent 130 mokinių (ir nurodyti, kuo remiantis, teikiama ši informacija).
5.	Užtikrinti, kad mokyklos (centro) patikėjimo/nuosavybės teise valdomas nekilnojamasis turtas būtų optimizuotas, nereikalingą turtą atiduodant VĮ Turto bankui, naudojamas mokymo reikmėms nekilnojamas turtas būtų maksimaliai prižiūrimas, o bendrabučiuose būtų užtikrintos kokybiškos gyvenimo sąlygos, kurios atitiktų higienos normų reikalavimus.	Mokyklos (centro) patikėjimo/nuosavybės teise valdomas nekilnojamasis turtas naudojamas mokymo reikmėms bei gyvenimo bendrabučiuose reikmėms ir atitinka higienos normų reikalavimus. Siektini rezultatai – maksimaliai optimizuotas,	Iki 2024 m. gruodžio 31 d. nekilnojamojo turto valdytojas ŠMSM Turto valdymo skyriui pateikia viso disponuojamo nekilnojamojo turto sąrašą su komentarais apie būklę, apie tai, kaip turtas buvo pagerintas (pagal poreikį ir galimybes) per ataskaitinius metus (turto unikalus Nr., adresas, pavadinimas,

		tvarkingai prižiūrimas mokymosi reikmėms naudojamas nekilnojamasis turtas	paskirtis, plotas, ar turtas per metus buvo pagerintas (komentarai) <i>turto būklė: gera, patenkinama, bloga, labai bloga, siūlymai, ką toliau su juo planuojama daryti.</i>
--	--	---	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti nevykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (liga, negalia ir kt.).
9.2. Ekstremali situacija, besitęsianti ilgą laiką.
9.3. Pasikeitę teisės aktai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Siūloma ataskaitą vertinti labai gerai, – užduotys įvykdytos pilnai, pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Įstaigos tarybos pirmininkė _____ 2024-01-22
 (mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

ataskaita įvertinta labai gerai, nes centro vadovė įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai.

ŠMSM Mokymosi visą gyvenimą departamento direktorius _____ 2023-03-15
 (valstybinės švietimo įstaigos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: labai gerai.

Susipažinau

Direktorė _____ 2024-03-21
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė) (data)